

Demande de transports pour la pratique de l'E.P.S. : MODE D'EMPLOI

Dans le but de mieux répondre aux besoins des écoles, une procédure d'attribution de transports pour les séances d'éducation physique et sportive a été définie conjointement par la ville de Marseille et l'Inspection académique des Bouches du Rhône.

Cette procédure concerne le transport des écoles primaires pour se rendre sur les sites où se pratique l'enseignement de l'EPS : stades, gymnases, piscines, centre équestre, bases nautiques, parcs et autres espaces naturels pour les activités de pleine nature.

Le recensement des besoins en transports sera établi par les services de l'Inspection Académique coordonnés par les conseillers techniques pour l'éducation physique dans le premier degré. Les plannings seront susceptibles d'être ajustés au plus tard fin septembre, et les modifications seront communiquées au même service.

Les demandes de transport pour les rencontres sportives en temps scolaire seront communiquées au plus tard fin novembre. De même les demandes pour les activités de course d'orientation seront communiquées au plus tard fin janvier.

Procédure pour les demandes

- 1- L'enseignant remplit « *la demande d'attribution d'un mode de transport pour l'enseignement de l'EPS* » en indiquant les dates des séances correspondant au module d'apprentissage ou la période pour les stades et gymnases. La durée du déplacement en bus régulier ou en bus réservé sera communiquée aux écoles pour les aider au choix de mode de transport (bus réservés ou bus réguliers).
- 2- Le directeur d'école, **personne autorisant la sortie**, valide le choix du mode de déplacement, signe la demande et la transmet à l'IEN dès septembre pour toute l'année, et de toute façon au plus tard un mois avant le premier déplacement.
- 3- L'IEN vise la demande et l'adresse trois semaines avant la première date de sortie à **Mme Harrang, direction des sports, allée Ray Grassi 13008 Marseille.**
- 4- Le service des sports procède à la commande du transport et adresse à l'école la copie de la demande, valant attestation de prise en charge (s'assurer du retour de la demande avec le numéro d'attribution).
Pour les bus réguliers les titres de transport seront adressés à l'école.
Pour les bus réservés, l'enseignant s'assure 72 h avant le transport auprès de la **RTM (04 91 10 54 71)**, ou du transporteur prévu que le déplacement est bien programmé et confirme l'effectif indiqué sur la demande.
Pour la RTM, en cas de changement d'effectif modifiant le nombre de bus (**25 places assises**) avertir le même service et ce jusqu'à la veille du déplacement. En cas d'annulation par l'école, la veille au plus tard, l'enseignant préviendra à la fois la RTM (ou le transporteur) **ET** le service des sports (**04 91 55 21 96**).

- 5- L'enseignant doit renseigner en fin de module ou en fin de période les cases de l'attestation de « service fait » et la renvoyer à la direction des sports.

CIRCONSCRIPTION :		DESTINATION :	
Ecole :	Heure de départ :	Attestation de « SERVICE FAIT » par l'enseignant de la classe*	
Adresse	Heure de retour :		
Tel	Dates des déplacements (ou périodes)	Réalisé	Signature de l'enseignant
Enseignant :			
Classe :			
Effectif précis :			
Nombre d'accompagnateurs y compris l'enseignant			
Lieu précis de prise en charge des élèves si différent de l'adresse de l'école :			
ACTIVITE :			
Durée de l'activité pour 1 déplacement :			
Si déplacement en bus régulier :			
DUREE du déplacement ALLER			
Nombre de changements			
N° de lignes utilisées			
Si déplacement en bus réservé :			
DUREE du déplacement ALLER			
PROPOSITION DE L'ENSEIGNANT			
Bus régulier ☐ Bus réservé ☐			
AVIS DU DIRECTEUR de l'école	VISA de l'IEN		
Bus régulier ☐ Bus réservé ☐			
Signature et cachet	Vu et transmis le		
Pour le Maire Accord pour la prise en charge du transport	Direction des services techniques Services des sports	N° d'attribution	
		Nom du transporteur	

**A faire parvenir signée après réalisation : Service des sports
à l'attention de Mme Harrang, extrémité allée Ray Grassi
13008 Marseille (Fax 04 91 55 37 72)**